UCHWAŁA NR XVII/88/2025
RADY GMINY KRZYWDA

z dnia 30 czerwca 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy oraz art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3 - 3d ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733 ze zm.) - Rada Gminy Krzywda po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łukowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się, że Gmina Krzywda będzie świadczyć usługi odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zebranych na nieruchomości.

§ 2. 1. Odbieranie selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych będzie prowadzone z podziałem na następujące frakcje, z częstotliwością:

1) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej oraz z nieruchomości, na których nie mieszkają mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
   a) **papier** (papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) – jeden raz na miesiąc;
   b) **metale i tworzywa sztuczne** (metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe) – jeden raz na miesiąc,
   c) **szkło i odpady opakowaniowe ze szkła** - jeden raz na miesiąc,
   d) **odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady** – jeden raz na miesiąc,
   e) **popiół** – jeden raz na miesiąc,
   f) **pozostały odpad zbierany w sposób selektywny** – jeden raz na miesiąc
2) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej:
   a) **papier** (papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) – jeden raz na dwa tygodnie,
   b) **metale i tworzywa sztuczne** (metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe) – jeden raz na dwa tygodnie,
   c) **szkło i odpady opakowaniowe ze szkła** – jeden raz na dwa tygodnie,
   d) **odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady** – jeden raz na dwa tygodnie,
   e) **popiół** – jeden raz na dwa tygodnie,
   f) **pozostały odpad zbierany w sposób selektywny** – jeden raz na dwa tygodnie

2. W zakresie płaconej przez właścicieli nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Krzywda przejmuje od właścicieli nieruchomości obowiązek wyposażenia nieruchomości w worki służące do zbierania odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Wyznacza się Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany pod adresem: Krzywda, ul. Kolejowa 30 B, 21-470 Krzywda.

2. Szczegółowy sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Krzywdzie określa Regulamin, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

3. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie świadczyć usługi odbierania odpadów selektywnych w pierwszy poniedziałek i trzeci piątek każdego miesiąca (z wyjątkiem dni wolnych od pracy przypadające na ten dzień), w godzinach od 9.00 do 15.00.

4. W przypadku gdy dzień świadczenia usługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przypada w dzień wolny od pracy, kolejnym dniem otwarcia jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym.

5. Dostarczenie odpadów na PSZOK oraz ich rozładunek właściciel nieruchomości zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt.

6. Prowadzący Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych prowadzi ewidencję ilości i rodzaju odpadów komunalnych dostarczanych przez mieszkańców Gminy Krzywda do punktu.

7. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdzi, że ich pochodzenie ma charakter inny niż komunalny.

8. Przyjęcie odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbędzie się po potwierdzeniu złożenia deklaracji na odbiór odpadów komunalnych.

9. PSZOK funkcjonuje zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

1) uwagi i zastrzeżenia do odbierania odpadów komunalnych przez podmiot odbierający odpady komunalne, mogą być zgłaszane pisemnie przez właścicieli nieruchomości, w czasie pracy Urzędu Gminy Krzywda, ul. Żelechowska 24B, 21-470 Krzywda lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@gminakrzywda.pl najpóźniej w ciągu 3 dni od daty wystąpienia nieprawidłowości,

2) przyjmowane i rozpatrywane będą jedynie uwagi i zastrzeżenia zawierające imię i nazwisko, adres osoby wnoszącej oraz opis nieprawidłowości.

§ 5. Wójt Gminy Krzywda podaje do publicznej wiadomości na stronie Urzędu Gminy oraz sposób zwyczajowo przyjęty, harmonogram zbiórki odpadów o których mowa w § 2 ust.1.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXVIII/150/2020 Rady Gminy Krzywda z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2020 r., poz. 4496 ze zm.).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzywda.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia .

Przewodniczący Rady Gminy

Radosław Piotr Białach

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVII/88/2025
Rady Gminy Krzywda
z dnia 30 czerwca 2025 r.

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH w KRZYWDZIE

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady przyjmowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwany jako PSZOK), który zlokalizowany jest w miejscowości Krzywda, przy ul. Kolejowej 30B, 21-470 Krzywda.
2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. PSZOK prowadzony jest przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Krzywdzie.
4. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Krzywda, w ramach wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Odpady dostarczone przez właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 4, przyjmowane są w zamian za uiszczaną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby dostarczającej odpady.
6. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach lub pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 2. 1. PSZOK czynny jest w każdy pierwszy poniedziałek i trzeci piątek każdego miesiąca (z wyjątkiem dni wolnych od pracy przypadających na ten dzień), w godzinach od 9:00 do 15:00. W przypadku, gdy dzień świadczenia usługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przypada w dzień wolny od pracy, kolejnym dniem otwarcia jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym.
2. Istnieje możliwość czasowego zamknięcia PSZOK na czas wywozu (odbioru) odpadów, o czym prowadzący PSZOK informuje mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Informacje dotyczące lokalizacji PSZOK oraz godzin, w których funkcjonuje zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Krzywda (www. gminakrzywda.pl).
4. PSZOK jest oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
6. Obsługujący PSZOK prowadzi ewidencję nieruchomości, z których dowieziono we własnym zakresie odpady, z uwzględnieniem:
1) rodzaju i ilości (wagi) przyjmowanych odpadów;
2) adresów nieruchomości, na których powstały dostarczone odpady;
3) danych personalnych osób dostarczających odpady i danych o ich zamieszkaniu.

§ 3. Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:
1) podporządkowania się zaleceniom pracownika obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;
2) przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego;
3) zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia;
4) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK;
5) samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK;

6) uprzątnięcia odpadów z terenu do tego nieprzeznaczonego w przypadku, gdy podczas odbioru odpadów nastąpi uszkodzenie worka/pojemnika i odpady zostaną wysypane;
7) okazania, na żądanie pracownika obsługi PSZOK, zawartości odpadów w celu weryfikacji jaki rodzaj odpadów dostarczono.

§ 4. 1. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje i maksymalne ilości odpadów komunalnych:
1) papier;
2) metale i tworzywa sztuczne;
3) szkło;
4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
5) bioodpady;
6) przeterminowane leki;
7) chemikalia (np. środki ochrony roślin, opakowania po środkach ochrony roślin, rozpuszczalniki, farby, lakiery, opakowania po farbach i lakierach, środki chemiczne typu domowego, itp.);
8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
9) zużyte baterie i akumulatory;
10) zużyte tusze i tonery;
11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 573);
12) meble;
13) odpady wielkogabarytowe (np. materace, dywany, wózki dziecięce, stara stolarka okienna, suszarki na pranie, deski do prasowania, duże zabawki, itp.):
a) dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych – max. 5 szt. W okresie roku kalendarzowego,
b) dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych – max. 1 szt. W okresie roku kalendarzowego,
14) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
a) dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych – max. 500 kg w okresie roku kalendarzowego,
- styropian – max. 600 l,
b) dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych – max. 200 kg w okresie roku kalendarzowego, - styropian – max. 600 l,
15) zużyte opony:
16) dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych – max. 4 szt. W okresie roku kalendarzowego,
17) odzież i tekstylia;
2. Odpady komunalne wymienione w pkt 1-6 przyjmowane są w ilości zgodnej z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzywda.
3. W PSZOK nie przyjmowane są następujące rodzaje odpadów:
1) zmieszane odpady komunalne;
2) odpady zawierające azbest (np. eternit);
3) papy;
4) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii);
5) sprzęt budowlany;
6) urządzenia przemysłowe;
7) odpady poprodukcyjne;
8) odpady w nieszczelnych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań); odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet);
9) butle gazowe;
10) gaśnice;

11) wata i wełna;
12) padłe zwierzęta gospodarskie, domowe oraz dzikie;
13) wszelkie inne odpady, które nie stanowią odpadów o charakterze komunalnym.

4. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą, w wyniku której powstają odpady inne niż komunalne podlegają odrębnym regulacjom prawnym wynikającym z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2024 r. poz. 1834 ze zm.).

§ 5. 1. Odpady komunalne należy dostarczyć do PSZOK posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami.

2. Odpady powinny być przekazywane luzem oraz umieszczane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach/kontenerach.

3. Odpady wymagające opakowania winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu (np. odpady niebezpieczne w formie płynnej).

4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK winny być opróżnione z zawartości.

§ 6. 1. Pracownik obsługi PSZOK ma obowiązek:
1) uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów;
2) sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4 ust. 1;
3) ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów.

§ 7. 1. Odmowa przyjęcia odpadów następuje w przypadku:
1) dostarczenia odpadów niespełniających wymagań niniejszego regulaminu;
2) przyjęcie odpadów może zagrażać życiu lub zdrowiu osób;
3) przyjęcie odpadów może zagrażać zanieczyszczeniem środowiska;
4) zachodzi prawdopodobieństwo, że odpady pochodzą z terenu innej gminy.

§ 8. 1. Regulamin sposobu świadczenia usług przez PSZOK w Krzywdzie umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Krzywdzie i udostępnia się go w sposób widoczny w siedzibie PSZOK.